



**EDITAL Nº 02/2021 - PROCESSO DE SELEÇÃO  
PARA PREENCHIMENTO DE UMA VAGA PARA O CARGO DE TÉCNICO  
DE NÍVEL SUPERIOR JÚNIOR – ANALISTA DE PROJETOS**

O Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá (IDSM) é uma Organização Social supervisionada pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI). Foi criado em 1999, com a missão de "Promover pesquisa científica para a conservação da biodiversidade através de manejo participativo e sustentável dos recursos naturais na Amazônia". Desde o início, o Instituto Mamirauá desenvolve suas atividades por meio de programas de pesquisa, manejo e assessoria técnica na Amazônia. Entre suas áreas de atuação estão duas Reservas de Desenvolvimento Sustentável: Mamirauá e Amanã (RDSM e RDSA), na região do Médio Solimões, Estado do Amazonas. Juntas, essas unidades de conservação somam uma área de 3.474.000 ha. Por intermédio de convênios com o Governo do Estado do Amazonas, o Instituto Mamirauá apoia a gestão destas reservas.

Para saber mais sobre o Instituto Mamirauá, acesse [www.mamiraua.org.br](http://www.mamiraua.org.br) ou assista nosso vídeo institucional em [www.mamiraua.org.br/conheca-instituto-mamiraua](http://www.mamiraua.org.br/conheca-instituto-mamiraua).

O Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá – IDSM abre inscrições para o processo de seleção para 01 (uma) vaga de Técnico de Nível Superior Júnior – Analista de Projetos.

As atividades serão desempenhadas nas dependências da sede do Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá (IDSM-OS/MCTI) localizada na cidade de Tefé-Am.

**PERFIL DO (A) CANDIDATO (A):**

- Superior completo em qualquer área
- Certificação em Project Management Professional (desejável);
- Inglês intermediário (Desejável);
- Conhecimento de programas do Microsoft Office, especialmente de Excel avançado;
- Experiência com projetos advindos de convênios, termos de cooperação (desejável);
- Experiência com projetos geridos em fundações de apoio (desejável);

**ALGUMAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO:**

- Atender as necessidades diárias dos clientes, envolvendo implementações e reclamações, trazendo soluções, realizando treinamentos e relatórios de métricas, desempenho e mensuração de resultados;



- Dar apoio no gerenciamento das complexidades inerentes ao projeto, mantendo uma visão global e coordenada das atividades para zelar pelo alcance dos objetivos estratégicos definidos pelo IDSM;
- Zelar pelos prazos, os custos, a qualidade de gerenciamento de riscos dos projetos e programas através da implementação de processos e/ou ferramentas de gerenciamento e acompanhamento integrado de projetos;
- Ter foco e controle da gestão dos diversos projetos, assegurando sua realização dentro dos objetivos da organização;
- Acompanhar e monitorar os projetos, analisando todas as documentações do projeto, garantindo as obrigações contratuais relativas às especificações, qualidade, custos e prazos e ainda, criar indicadores e relatórios de status;
- Acompanhar as fases do projeto como a preparação do ambiente para a implantação e a execução do mesmo; desenvolvendo estudos de necessidades do ambiente de operações; identificando necessidades e oportunidades para proposição de ações, programas e projetos para o IDSM; bem como visando especificar e solicitar recursos necessários para elaboração de produtos após cada fase do projeto;
- Participar de discussões tecnicamente relevantes e produtivas nos âmbitos internos no que se refere a monitoramento, qualidade e mudança de escopo dos projetos;
- Executar outras atividades que tenham correlação com as atribuições do cargo.

### **O INSTITUTO MAMIRAUÁ OFERECE:**

- Possibilidade de evolução na carreira, de acordo com o seu Plano de Cargos e Salários;
- Assistência Médica (com coparticipação do funcionário);
- A remuneração para o cargo é de R\$ 3.327,00 (bruto) em regime de CLT (44 horas semanais), com período de experiência de 45 dias podendo ser prorrogado por mais 45 dias.



## **CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO:**

- Disponibilidade para residir em Tefé (AM) e viajar às áreas de atuação do IDSM onde o Instituto Mamirauá desenvolve suas atividades;
- Exibição dos documentos pelo candidato selecionado, sendo que a contratação do mesmo ficará condicionada à apresentação desses documentos no prazo estipulado;
- Aptidão do candidato selecionado nos exames médicos requeridos;
- É de total responsabilidade do candidato selecionado para a vaga, o custeio de despesas com deslocamento, acomodação e alimentação, de sua cidade de origem até a cidade de Tefé-AM para fins de contratação.

## **PROCEDIMENTOS PARA OS INTERESSADOS:**

- As inscrições serão realizadas somente por correio eletrônico, para o seguinte e-mail: [edita02\\_2021@mamiraua.org.br](mailto:edita02_2021@mamiraua.org.br) colocando no assunto: Seleção – Analista de Projetos Júnior;
- Haverá uma pré-seleção de candidatos baseada na documentação das inscrições, e os pré-selecionados serão convidados a participarem do processo de seleção;
- O candidato aprovado deverá apresentar todos os documentos comprobatórios das suas qualificações pessoais informadas por ele na inscrição ou com o seu currículo, sendo exigido a apresentação dos originais dos documentos, sob pena de não ser contratado;
- O candidato aprovado que não comprovar suas qualificações e/ou fornecer informações inadequadas não será contratado.

## **O candidato deverá enviar os seguintes documentos:**

- Currículo vitae;
- Cópia dos seguintes documentos pessoais: RG, CPF, Carteira de Trabalho física ou digital, diploma, Carteira Nacional de Habilitação (se houver). Serão exigidos posteriormente os originais dos respectivos documentos;



- Duas referências profissionais (com nome completo, endereço e em especial o telefone para contato);
- Uma carta de intenções. A carta deverá ter no máximo duas páginas A4, e deve incluir os seguintes tópicos:

Porque você acredita que tem um bom perfil para esta posição?

Quais são suas motivações para assumir esta função?

**Submissões incompletas não serão consideradas.**

### **CRONOGRAMA PRORROGADO:**

17/02/2021 – Lançamento do edital na Home Page do IDSM;

14/03/2021 – Encerramento do prazo para envio das inscrições;

Até 15/03/2021 – Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no site [www.mamiraua.org.br](http://www.mamiraua.org.br), e os mesmos serão contatados para participarem do processo de seleção;

Até 19/03/2021 – Os candidatos pré-selecionados serão entrevistados;

Até 22/03/2021 – Divulgação do resultado final;

Até 26/03/2021 – Análise da documentação para fins de contratação;

01/04/2021 – Previsão de início das atividades.

Tefé-AM, 03 de março de 2021.