

**EDITAL Nº 04/2019 PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE  
UMA VAGA PARA ENCARREGADO(A) DE RESERVAS DA POUSADA  
UACARI – RESERVA MAMIRAUÁ**

O Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá (IDSMM), através da sua filial Ecoturismo, está selecionando 01 (um) profissional para ocupar de Encarregado (a) de Reservas, cujas atividades serão realizadas na Pousada Uacari e na sua área de abrangência. A Pousada Uacari fica localizada dentro da área da Reserva de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá - RDSM, no município de Uarini-AM, e tem a gestão compartilhada com lideranças comunitárias locais.

A RDSM, com uma área de 1.124.000ha, é formada inteiramente por florestas de várzea, um ecossistema de grande produtividade e valor ecológico e sócio-cultural. Foi a primeira unidade de conservação no Brasil a conciliar conservação da biodiversidade com manejo participativo dos recursos naturais. Dentre as várias ações realizadas pelo Instituto Mamirauá na área da reserva, há a implementação de projetos de geração de renda para as populações locais, e o turismo de base comunitária constitui um desses projetos. Seus objetivos principais são promover a conservação da biodiversidade, através da valorização dos recursos cênicos; gerar uma renda alternativa para as comunidades locais, visando a melhoria de sua qualidade de vida; e divulgar aos visitantes os trabalhos realizados pelo Instituto Mamirauá, em prol da conservação da região amazônica.

Ao longo dos anos essa iniciativa de ecoturismo de base comunitária, pioneira no Brasil, se tornou referência e alcançou reconhecimento nacional e internacional. Conquistou alguns prêmios como, Melhor Destino de Ecoturismo do Mundo (Cond Nast Traveler), Melhor para Redução da Pobreza (World Responsible Tourism Awards) e Melhor Meio de Hospedagem e TOP Sustentabilidade (BRAZTOA).

Mais informações sobre a Pousada Uacari no *site* [www.pousadauacari.com.br](http://www.pousadauacari.com.br)

**PERFIL DO(A) CANDIDATO(A):**

- Ensino superior completo (preferencialmente nas áreas de turismo, marketing ou áreas correlatas);
- Fluência em português e inglês (candidatos que não possuem fluência nestes idiomas não serão considerados);
- Capacidade de trabalhar em equipe;
- Gostar de trabalhar com atendimento ao público;
- Dinamismo e iniciativa na resolução de imprevistos;
- Experiência em informática (pacote office e internet);
- Experiência em lidar com público (desejável);
- Habilidade para lidar com comunidades tradicionais (desejável);
- Experiência com hotelaria, agências ou operadoras de turismo (desejável).

**ALGUMAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO:**

- Atuar no receptivo de hóspedes brasileiros e estrangeiros da Pousada Uacari na chegada à Tefé;

- Gerenciar pacotes, fazer reservas através de e-mail e telefone;
- Alimentar planilhas com as informações de reserva do cliente, oriundas dos canais de venda;
- Organizar e atualizar o arquivo de documentos de reservas;
- Atualizar dados no *site* da pousada, programação, informativos;
- Atualizar material gráfico impresso e digital em geral;
- Contribuir com a capacitação de pessoal local e estagiários na área de reservas;
- Produzir relatórios e estatísticas sobre o setor de vendas da Pousada Uacari;
- Participar de reuniões de planejamento na Pousada Uacari;
- Atuar como anfitrião de hóspedes na Pousada Uacari quando necessário.

### **O IDSM OFERECE:**

- Assistência Médica (com coparticipação do funcionário),

### **REMUNERAÇÃO:**

A remuneração para o cargo é de R\$2.844,00 (bruto) mensal em regime CLT (44 horas semanais), com período de experiência de 45 dias podendo ser prorrogado por mais 45 dias.

### **CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO:**

- Disponibilidade para residir em Tefé (AM) e viajar para Pousada Uacari esporadicamente;
- Exibição dos documentos pelo candidato selecionado, sendo que a contratação do mesmo ficará condicionada à apresentação desses documentos no prazo estipulado.
- Aptidão do candidato selecionado nos exames médicos requeridos, destinados à avaliação da sua condição de saúde, em atendimento ao art. 168 da CLT.
- Os custos com passagens aéreas/fluviais a partir de capitais brasileiras, será arcada pelo empregador.

### **PROCEDIMENTOS PARA OS INTERESSADOS:**

- As inscrições serão realizadas somente por correio eletrônico, para o seguinte e-mail: [edital04\\_2019@mamiraua.org.br](mailto:edital04_2019@mamiraua.org.br) colocando no assunto: Seleção – Encarregado (a) de Reservas + nome.
- Haverá uma pré-seleção de candidatos baseada na documentação das inscrições, e os pré-selecionados serão convidados para entrevista presencial, via Skype e/ou telefone.
- O candidato aprovado deverá apresentar todos os documentos comprobatórios das suas qualificações pessoais informadas por ele na inscrição ou com o seu currículo, sendo exigido a apresentação dos originais dos documentos, sob pena de não ser contratado;

- O candidato aprovado que não comprovar suas qualificações e/ou fornecer informações inadequadas não será contratado.

**O candidato deverá enviar os seguintes documentos (enviar em um documento único no formato PDF):**

- Currículo vitae;
- Cópia dos seguintes documentos pessoais: RG, CPF, Carteira de Trabalho (folha de identificação que contém a foto) frente e verso, diploma. Serão exigidos posteriormente os originais dos respectivos documentos;
- Duas referências profissionais (com nome completo, endereço e em especial o telefone para contato);
- Uma carta de intenções. A carta deverá ter no máximo duas páginas A4, e deve incluir os seguintes tópicos:

Porque você acredita que tem um bom perfil para esta posição?

Quais são suas motivações para assumir esta função?

**Submissões incompletas não serão consideradas.**

**CRONOGRAMA:**

23/01/2019 – Lançamento do edital na Home Page do IDSM;

03/02/2019 – Encerramento do prazo para envio das inscrições;

04/02/2019 – Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no site [www.mamiraua.org.br](http://www.mamiraua.org.br), e os mesmos serão contatados para a entrevista;

05/02/2019 – Os candidatos pré-selecionados serão entrevistados;

Até 06/02/2019 – Divulgação do resultado final;

07/02/2019 – Análise da documentação para fins de contratação.

11/02/2019 – Previsão para início das atividades.

Tefé-AM, 23 de janeiro de 2018