



**EDITAL Nº 05/2021 - PROCESSO DE SELEÇÃO  
PARA PREENCHIMENTO DE UMA VAGA PARA O CARGO DE TÉCNICO  
DE NÍVEL SUPERIOR PLENO – ANALISTA DE COMUNICAÇÃO PLENO**

O Instituto Mamirauá é um dos centros de excelência do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI) e referência nacional e internacional em desenvolvimento sustentável para a conservação da biodiversidade e melhoria da qualidade de vida da população amazônica. Localizado no coração da Amazônia, suas ações são voltadas à criação e à consolidação de modelos de uso da biodiversidade para o desenvolvimento econômico e social de comunidades tradicionais. Entre seus territórios de atuação estão as Reservas de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá e Amanã, no estado do Amazonas, que juntas somam uma área protegida de quase 3,5 milhões de hectares.

Apesar da abundância de recursos naturais, as distâncias e dificuldades de comunicação limitam o acesso das comunidades às políticas públicas e aos benefícios da vida moderna. À margem dos serviços de saúde, educação, eletricidade e do mercado, a região do Médio Solimões apresenta um dos mais baixos IDH do continente. Nesse contexto, nosso desafio é produzir conhecimentos científicos e inovações tecnológicas que fundamentem estratégias e políticas públicas de conservação e uso sustentável da biodiversidade de forma participativa, sempre visando a melhoria da qualidade de vida das populações amazônicas.

Nossa equipe é formada por profissionais e pesquisadores com expertise técnica e profundo conhecimento do território, da biodiversidade e das dinâmicas sociais, que trabalham em estreita colaboração com as populações locais.

As atividades serão desempenhadas na sede do Instituto Mamirauá, localizada em Tefé-AM, e nas reservas Mamirauá e Amanã e demais áreas de atuação do IDSM.

**ALGUMAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO:**

- Orientar e aprontar diretrizes para que os processos de comunicação mantenham seu foco na visão e nas estratégias institucionais;
- Atuar em todos os processos que, direta ou indiretamente, possam afetar a imagem institucional;
- Coordenar toda a parte de publicações institucionais, como vídeos, folders, livretos, dentre outros;
- Apoiar assessoria de imprensa do IDSM, acompanhando em campo quando necessário, elaborando textos para enviar à imprensa em geral como forma de buscar mídia espontânea, dentre outros;



- Implementar, disseminar e monitorar a aplicação do uso da marca do IDSM em todos os meios, tanto interna quando externamente;
- Orientar o público interno quanto ao uso da marca de financiadores do IDSM;
- Dar apoio à área de Recursos Humanos em relação a processos gerais de comunicação interna;
- Realizar a produção de imagens institucionais, tanto em foto como em vídeo;
- Responder quanto ao uso e aplicação da marca;
- Realizar atividades relacionadas a eventos institucionais;
- Desenvolver ações de marketing voltadas para o fortalecimento da marca do IDSM;
- Planejar e supervisionar as atividades de divulgação relacionadas às mídias eletrônicas;
- Realizar a gestão do site do IDSM, trabalhando em conjunto com outras áreas do IDSM e também com a equipe interna da área de comunicação;
- Responsabilizar-se pelo gerenciamento do banco de imagens institucionais;
- Acompanhar a aplicação da Política de Direito Autoral do IDSM;
- Executar outras atividades que tenham correlação com as atribuições do cargo;

#### **PERFIL DO (A) CANDIDATO (A):**

- Ensino Superior completo em Comunicação Social ou áreas afins;
- Pós-graduação em áreas relacionadas a este edital será considerada um diferencial (desejável);
- Experiência comprovada na produção e gestão de conteúdo;
- Experiência profissional em temas relacionados à popularização da ciência, meio ambiente e/ou desenvolvimento sustentável é altamente desejável.
- Fluência em português e conhecimento prático em inglês (nível intermediário);
- Habilidades básicas com edição de fotos e vídeos;
- Domínio das ferramentas do Microsoft Office.



## **O INSTITUTO MAMIRAUÁ OFERECE:**

- Possibilidade de evolução na carreira, de acordo com o seu Plano de Cargos e Salários;
- Assistência Médica (com coparticipação do funcionário);
- A remuneração para o cargo é de R\$ 4.902,00 (bruto) em regime de CLT (44 horas semanais), com período de experiência de 45 dias podendo ser prorrogado por mais 45 dias.

## **CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO:**

- Disponibilidade para residir em Tefé (AM) e viajar às áreas de atuação do IDSM;
- Exibição dos documentos pelo candidato selecionado, sendo que a contratação do mesmo ficará condicionada à apresentação desses documentos no prazo estipulado;
- Aptidão do candidato selecionado nos exames médicos requeridos;
- É de total responsabilidade do candidato selecionado para a vaga, o custeio de despesas com deslocamento, acomodação e alimentação, de sua cidade de origem até a cidade de Tefé-AM para fins de contratação.

## **PROCEDIMENTOS PARA OS INTERESSADOS:**

- As inscrições serão realizadas somente por correio eletrônico, para o seguinte e-mail: [edita105\\_2021@mamiraua.org.br](mailto:edita105_2021@mamiraua.org.br) colocando no assunto: Seleção – Analista de Comunicação Pleno;
- Haverá uma pré-seleção de candidatos baseada na documentação das inscrições, e os pré-selecionados serão convidados a participarem do processo de seleção;
- O candidato aprovado deverá apresentar todos os documentos comprobatórios das suas qualificações pessoais informadas por ele na inscrição ou com o seu currículo, sendo exigido a apresentação dos originais dos documentos, sob pena de não ser contratado;
- O candidato aprovado que não comprovar suas qualificações e/ou fornecer informações inadequadas não será contratado.



**O candidato deverá enviar os seguintes documentos:**

- Currículo vitae;
- Cópia dos seguintes documentos pessoais: RG, CPF, Carteira de Trabalho física ou digital, diploma, Carteira Nacional de Habilitação (se houver). Serão exigidos posteriormente os originais dos respectivos documentos;
- Duas referências profissionais (com nome completo, endereço de e-mail e em especial o telefone para contato);
- Carta de intenções com, no máximo, duas páginas;
- Dois textos de sua autoria.

**Submissões incompletas não serão consideradas.**

**CRONOGRAMA:**

15/03/2021 – Lançamento do edital na Home Page do IDSM;

28/03/2021 – Encerramento do prazo para envio das inscrições;

Até 30/03/2021 – Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no site [www.mamiraua.org.br](http://www.mamiraua.org.br), e os mesmos serão contatados para participarem do processo de seleção;

Até 08/04/2021 – Os candidatos pré-selecionados serão entrevistados;

Até 09/04/2021 – Divulgação do resultado final;

Até 14/04/2021 – Análise da documentação para fins de contratação;

15/04/2021 – Previsão de início das atividades.

Tefé-AM, 15 de março de 2021.